

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024

Căn cứ Thông tư số 09/2016/TT-BVHTTDL ngày 14 tháng 10 năm 2016 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về tổ chức thi, liên hoan văn nghệ quần chúng;

Căn cứ Thông tư số 33/2019/TT-BLĐTBXH ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về tổ chức hoạt động thể dục, thể thao, văn hóa, văn nghệ trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 381/KH-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 30214/QĐ-SLĐTBXH ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2024;

Căn cứ Công văn số 5619/SLĐTBXH-KH ngày 25 tháng 3 năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc phê duyệt dự toán chi tiết kinh phí thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2024.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm thúc đẩy và nâng cao chất lượng phong trào văn hóa nghệ thuật quần chúng trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, tăng cường bồi dưỡng nhân cách, giáo dục chính trị tư tưởng, lối sống thẩm mỹ toàn diện đi đôi với thi đua dạy tốt, học tốt, rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp cho học sinh, sinh viên.

2. Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, nâng cao đời sống văn hóa tinh thần cho học sinh, sinh viên, ngăn chặn nạn xã hội xâm nhập học đường trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

3. Thông qua Hội diễn văn nghệ để củng cố, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động văn hóa văn nghệ trong học sinh, sinh viên.

4. Tùy theo điều kiện và khả năng, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tự tổ chức Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp cơ sở để tuyển chọn những

học sinh, sinh viên đạt thành tích cao, đề cử tham dự Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố.

5. Đánh giá kết quả một cách công bằng, minh bạch và phổ biến rộng rãi đến các cơ sở giáo dục nghề nghiệp nhằm thu hút đông đảo học sinh, sinh viên tham gia.

6. Hội diễn phải đảm bảo yêu cầu thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, thu hút được đông đảo học sinh, sinh viên tham gia.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng, số lượng tham gia

a) Đối tượng: Học sinh, sinh viên đang học tập tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

b) Số lượng: Theo thực tế đăng ký.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức

a) Thời gian: Dự kiến thời gian tổ chức Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024 vào tháng 9 năm 2024 (*sẽ có thông báo lịch tổ chức cụ thể*).

b) Địa điểm: Căn cứ vào kết quả đăng ký Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024, Ban Tổ chức sẽ lựa chọn địa điểm tổ chức phù hợp với yêu cầu Hội diễn.

3. Kết cấu, thời lượng chương trình

a) Chương trình tham gia Hội diễn cần tập trung thể hiện rõ các chủ đề tư tưởng sau: Ca ngợi Tổ quốc; ca ngợi Đảng, Bác Hồ; ca ngợi quê hương, truyền thống đấu tranh bảo vệ tổ quốc của dân tộc, tình yêu con người; ca ngợi giai cấp công nhân; ca ngợi sự nghiệp giáo dục và những thành tựu của công cuộc đổi mới, phê phán những tiêu cực và tệ nạn xã hội.

b) Các loại hình nghệ thuật được khuyến khích gồm:

- Ca hát: Đơn ca, Song ca, Tam ca/Tốp ca/Hợp ca/Ca múa;

- Múa: Múa đơn, Múa đôi.

c) Mỗi đơn vị có thể đăng ký tham gia một chương trình ca múa nhạc tổng hợp, thời lượng không quá 30 phút (*kể cả phần giới thiệu chương trình*).

d) Mỗi chương trình phải đạt được các tiêu chí: Có chủ đề, có tính logic, đảm bảo hợp lý tỷ lệ các tiết mục.

4. Đăng ký tham gia Hội diễn

a) Hồ sơ đăng ký

- Mỗi đơn vị tham dự thành lập 1 đoàn, gồm: Trưởng đoàn, chỉ đạo viên, cán bộ y tế, cán bộ phục vụ đoàn và các thí sinh tham gia từng loại hình nghệ thuật.

- Hồ sơ đăng ký: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội sẽ có văn bản triển khai sau khi ban hành Kế hoạch.

- Thủ trưởng các đơn vị tham gia Hội diễn chịu trách nhiệm về sức khỏe, tư cách thí sinh của đơn vị trước khi đăng ký tham dự và trong quá trình diễn ra Hội diễn.

b) Thời gian đăng ký

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký và các văn bản điều chỉnh số lượng, nội dung tham gia Hội diễn của thí sinh (nếu có) trong khoảng thời gian quy định sẽ được thông báo cụ thể sau khi ban hành Kế hoạch.

- Công văn và hồ sơ đăng ký, điều chỉnh số lượng, nội dung tham gia Hội diễn gửi trực tiếp về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Phòng Giáo dục nghề nghiệp, số 159 Pasteur, phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh).

5. Giải thưởng

a) Giải tiết mục: Giải tiết mục được trao trên cơ sở kết quả chấm điểm của Ban Giám khảo theo nguyên tắc xếp từ cao xuống thấp theo 04 nhóm: giải Nhất, giải Nhì, giải Ba và giải Khuyến khích.

b) Giải chương trình/toàn đoàn: giải Nhất, giải Nhì và giải Ba.

c) Ban Tổ chức Hội diễn quy định chi tiết cơ cấu, biểu điểm chấm cho các giải tiết mục và cơ cấu, biểu điểm xét giải chương trình/toàn đoàn trong Điều lệ Hội diễn.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí tổ chức Hội diễn: Tổng kinh phí Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024 được thực hiện theo Quyết định số 30214/QĐ-SLĐTBXH và chi tiết dự toán theo Công văn số 5619/SLĐTBXH-KH.

2. Kinh phí đi lại, ăn, ở của các đơn vị tham gia Hội diễn do đơn vị tự bố trí.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục nghề nghiệp

- Tham mưu triển khai thực hiện các nội dung để tổ chức Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024 đảm bảo đúng tiến độ.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở để thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

2. Văn phòng Sở

Phối hợp Phòng Giáo dục nghề nghiệp thực hiện công tác thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

3. Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có học sinh, sinh viên tham gia Hội diễn văn nghệ giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2024

Hỗ trợ, tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên tham gia Hội diễn theo Kế hoạch. Đồng thời, quán triệt các thí sinh tham gia Hội diễn chấp hành nghiêm các quy định, thể lệ Hội diễn; các quy định về an toàn, an ninh phòng chống cháy, nổ tại nơi tổ chức Hội diễn. /

Nơi nhận:

- Tổng cục GDNN (để báo cáo);
- Sở Văn hóa và Thể thao (để phối hợp);
- TT Đảng ủy Sở (để báo cáo);
- GD, các PGĐ Sở;
- Văn phòng Sở;
- Phòng GDNN;
- Các cơ sở GDNN;
- Lưu: VT, P.GDNN (KK).



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Lê Như Trang